

Zaproszenie do konsultacji

w zakresie projektu rocznego programu współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok.

Przedstawiam projekt rocznego programu współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok.

Do konsultacji zapraszam organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) a działające na terenie Powiatu Namysłowskiego.


Po zapoznaniu się z projektem Programu proszę o zgłaszanie uwag na piśmie (z wykorzystaniem dołączonej poniżej ankiety) na adres:

Starostwo Powiatowe
46-100 Namysłów
Pl. Wolności 12A

lub pocztą elektroniczną na adres: pełnomocnik@namyslow.pl

Termin przyjmowania propozycji zmian upływa z dniem **14 października 2013 r.**

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostanie opublikowane na stronach internetowych Starostwa Powiatowego w Namysłowie oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego po zakończeniu konsultacji.

Pełnomocnik ds. współpracy
z organizacjami pozarządowym

Katarzyna Paradowska

Załączniki:

1. Projekt Programu współpracy na 2014 r.
2. Ankieta

UCHWAŁA Nr / /2013
RADY POWIATU NAMYSŁOWSKIEGO
Z DNIA2013r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”.

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) Rada Powiatu Namysłowskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się „Roczny program współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”, zwany dalej „Programem”.
2. Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Ilekcroć w Programie jest mowa o :

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 2) **Programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2013, o którym mowa w art. 5a ustawy;
- 3) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art.3 ustawy,
- 4) **działalność pożytku publicznego** - rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w cytowanej wyżej ustawie,
- 5) **konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i art.13 ustawy,
- 6) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.106 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.).

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Starostwem Powiatowym w Namysłowie a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie powiatu.

2. Celami szczegółowymi Programu są:
- a) aktywizacja społeczności powiatu namysłowskiego w celu budowania społeczeństwa obywatelskiego, w tym zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - b) stworzenie właściwych warunków do efektywnej współpracy organizacji pozarządowych z samorządem powiatowym i jego organami,
 - c) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków finansowych na zadania realizowane przez te organizacje.

ZASADY WSPÓLPRACY

§ 4

1. Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach:
 - a) pomocniczości
 - b) suwerenności stron
 - c) partnerstwa
 - d) efektywności
 - e) uczciwej konkurencji
 - f) jawności.
2. W realizacji programu uczestniczą:
 - a) **Rada Powiatu Namysłowskiego** i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu;
 - b) **Zarząd Powiatu Namysłowskiego** w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Powiatu Namysłowskiego;
 - c) **Starosta Namysłowski**, który ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań, decyduje o wyborze ofert oraz dysponuje środkami finansowymi w ramach budżetu powiatu. Starosta działa w zakresie swoich kompetencji i realizacji uchwał powierzanych do wykonania przez Zarząd Powiatu Namysłowskiego;
 - d) **Komisja konkursowa** w zakresie opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, zleczanych przez powiat organizacjom;
 - e) **Naczelnicy Wydziałów, samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Namysłowie oraz jednostki organizacyjne powiatu** w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych w regulaminach lub statutach;
 - f) **organizacje**, które realizują zadania publiczne dla mieszkańców powiatu oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariatu.
3. Bezpośrednimi realizatorami niniejszego Programu, w ramach swoich kompetencji są naczelnicy i pracownicy merytorycznych wydziałów Starostwa Powiatowego oraz jednostki organizacyjne Powiatu.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5

1. Zakres przedmiotowy Programu został określony w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zadaniemi w zakresie współpracy powiatu namysłowskiego z organizacjami w 2014 roku może być w szczególności:
 - a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

- b) wspieranie osób niepełnosprawnych,
- c) ochrona i promocja zdrowia,
- d) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- e) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
- f) upowszechnianie kultury fizycznej,
- g) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- h) promocja powiatu,
- i) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- j) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6

1. Współpraca może polegać na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom na zasadach określonych w ustawie, tj. poprzez :
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Inne formy współpracy, to w szczególności :
 - a) zapewnianie organizacjom równego dostępu do informacji na temat prac Rady Powiatu i jej komisji, jak i przekazywania im swoich wniosków i opinii. Pomocą w uzyskaniu informacji i skontaktowania się z radnymi służy Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego,
 - b) udostępnianie stron gazety „*Nasz Powiat Namysłowski*” w celu nieodpłatnego umieszczania w nim informacji i ogłoszeń dotyczących bieżącej działalności organizacji,
 - c) w celu ich promocji i na ich wniosek udostępnianie organizacjom nieodpłatnie, do czasu utworzenia własnych stron internetowych, stron internetowych Starostwa,
 - d) umożliwianie organizacjom, nie dysponującym własnym lokalem, nieodpłatnego korzystania z sali urzędu na organizowanie szkoleń i spotkań związanych z realizacją zadań publicznych,
 - e) wspomaganie ich działalności poprzez organizowanie szkoleń, a także udzielenie porad prawnych i konsultacji prawnych w przedmiocie działalności pożytku publicznego,
 - f) udzielanie pomocy w poszukiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w szczególności poprzez informowanie o możliwości ich pozyskania z różnych źródeł, a na wniosek zainteresowanej organizacji udzielanie pomocy w zakresie wypełniania wniosków,
 - g) deklarowanie gotowości udziału, w obszarach związanych z zadaniami powiatu, jako partner w projektach przygotowywanych przez organizacje pozarządowe z terenu powiatu. Decyzja o partnerstwie powiatu w projektach organizacji pozarządowych oraz o roli powiatu w projekcie będzie każdorazowo podejmowana przez Zarząd Powiatu;
 - h) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów regionalnych, ponadregionalnych i międzynarodowych z partnerami o podobnym charakterze, a w szczególności poprzez udzielanie rekomendacji podmiotom starającym się o nawiązanie tych kontaktów,

- i) umożliwianie organizacjom korzystania z preferencyjnych zasad uzyskiwania lokali na ich działalność.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 7

1. W 2014 roku priorytetowe zadania publiczne obejmować mogą:

- 1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) realizacja programów wspierających usamodzielnienie podopiecznych placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych,
 - b) wspieranie programów pozyskiwania i szkolenia kandydatów do prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej,
 - c) prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej,
 - d) realizacja zadań z zakresu opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 2) w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych:
 - a) działalność rehabilitacyjna, edukacyjna, sportowa, turystyczna, kulturalna i integrująca osoby niepełnosprawne ze środowiskiem oraz likwidująca bariery w komunikowaniu się,
 - b) realizacja Powiatowego Programu Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2007 - 2015,
 - c) współpraca z Powiatową Radą ds. Niepełnosprawnych,
 - d) aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych,
 - e) popularyzacja twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych,
 - f) prowadzenie i wspieranie Warsztatów Terapii Zajęciowej w Namysłowie przez organizację pozarządową,
 - g) wspieranie programów rehabilitacji medyczno-społecznej, dotyczącej zapobiegania i rozwiązywania problemów medyczno-społecznych osób z dysfunkcją ruchu, po urazach (np. prowadzenie wypożyczalni sprzętu), z wadami słuchu i wzroku, kobiet po mastektomii, z zaburzeniami umysłowymi, z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
 - a) wspieranie programów popularyzujących wiedzę o chorobach cywilizacyjnych, propagujących zdrowy tryb życia,
 - b) wspieranie programów promocji zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki: wad postawy, chorób układu krążeniowo-oddechowego, nowotworowych i cukrzycy,
 - c) wspieranie programów promujących zdrowie psychiczne oraz programów realizujących formy oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - d) wspieranie programów edukacyjnych z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej,
 - e) wspieranie działań mających na celu przeciwdziałanie uzależnieniom.
- 4) w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej:
 - a) finansowanie staży i przygotowania zawodowego w miejscu pracy,
 - b) organizowanie szkoleń,
 - c) doradztwo zawodowe,
 - d) refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy,
 - e) organizowanie prac interwencyjnych i robót publicznych,
 - f) dotacje na utworzenie miejsc pracy;

- 5) w zakresie kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego:
 - a) współorganizacja przedsięwzięć kulturalnych na terenie powiatu namysłowskiego (np. festiwali, przeglądów i spektakli teatralnych i muzycznych, wystaw, warsztatów, dyskusji, prelekcji itp.),
 - b) kultywowanie lokalnej tradycji, propagowanie amatorskiego ruchu artystycznego,
 - c) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży,
 - d) dokumentowanie historii i teraźniejszości powiatu,
 - e) wspieranie przedsięwzięć związanych z zabytkami,
 - f) wspieranie twórczości literackiej- wydawnictw regionalnych;
- 6) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) współorganizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców powiatu namysłowskiego, a w szczególności zawodów sportowych, festynów i turnieju,
 - b) wspieranie współzawodnictwa sportowego,
 - c) uczestnictwo reprezentacji powiatu w finałach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku szkolnym i wiejskim,
 - e) promocja i upowszechnianie sportu masowego i wyczynowego;
- 7) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) wspieranie procesów edukacyjnych skierowanych do utalentowanych uczniów,
 - b) organizacja olimpiad i konkursów tematycznych dla dzieci i młodzieży;
- 8) w zakresie promocji powiatu:
 - a) popularyzowanie wiedzy o powiecie,
 - b) propagowanie współpracy i wymiany doświadczeń,
 - c) promocja atrakcji turystycznych powiatu (wydawnictwa – foldery, kartki pocztowe, mapy, materiały multimedialne, itp.)
 - d) promocja potencjału gospodarczego powiatu;
- 9) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:
 - a) realizacja zadań ujętych w programach związanych z poprawą porządku i bezpieczeństwa na terenie powiatu, m.in.
 - przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
 - przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - bezpieczeństwo w szkole,
 - bezpieczeństwo nad wodą,
 - bezpieczeństwo w ruchu drogowym i komunikacji publicznej,
 - bezpieczeństwo w miejscach publicznych i miejscach zamieszkania,
 - bezpieczeństwo w działalności gospodarczej;
 - b) organizacja powiatowych konkursów, turniejów i zawodów sportowych z zakresu ochrony przeciwpożarowej, funkcjonowania ochotniczych straży pożarnych, szeroko rozumianego ratownictwa (np. konkursy rysunkowe dla dzieci młodzieży dotyczących OC i pożarnictwa, Turniej Wiedzy Pożarniczej, itp.),
 - c) podnoszenie świadomości społeczeństwa z zakresu zagrożeń w ramach szkoleń, pogadanek i prelekcji,
- 10) w zakresie działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych:
 - a) współfinansowanie imprez upamiętniających ważne daty historyczne (obchody rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny oraz okresu powojennego),

- b) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Zarząd Powiatu Namysłowskiego może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8

Roczny program współpracy powiatu namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9

1. Program współpracy Powiatu Namysłowskiego będzie finansowany z budżetu Powiatu.
2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych w 2014 roku wynosi 190 000 zł.
3. Powyższa kwota ma charakter szacunkowy. Ostateczną wysokość środków na realizację „Programu współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok” i wynikających z niego zadań publicznych określi Rada Powiatu Namysłowskiego w uchwale budżetowej na rok 2014.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10

1. Współpraca Powiatu Namysłowskiego z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Program będzie realizowany m.in. poprzez:
 - a) utrzymywanie stałych kontaktów z organizacjami pozarządowymi,
 - b) zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym w trybie ogłaszanego przez Zarząd Powiatu otwartego konkursu ofert,
 - c) zlecenie realizacji zadań z pominięciem otwartego konkurs ofert, stosując przy przyznawaniu dotacji przepisy art. 19a cyt. na wstępie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) obejmowanie patronatem różnego rodzaju przedsięwzięć, które mogą podejmować organizacje,
 - e) współorganizowanie przedsięwzięć, które mają na celu promowanie powiatu i rozwój organizacji,
 - f) udzielanie wsparcia finansowego i merytorycznego organizacjom przy realizacji podejmowanych przez nie działań,
 - g) rekomendowanie projektów realizowanych przez organizacje.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11

1. Realizacja Programu będzie monitorowana przez upoważnionego pracownika Starostwa, w oparciu o merytoryczne sprawozdania poszczególnych Wydziałów Starostwa, które współpracują z organizacjami pozarządowymi.
2. Starosta w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 roku przedstawi Radzie Powiatu Namysłowskiego sprawozdanie z realizacji Programu. Sprawozdanie za rok poprzedni ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 12

1. Roczny program współpracy Powiatu Namysłowskiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLIII/394/2010 Rady Powiatu Namysłowskiego z dnia 27 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. W celu uzyskania ewentualnych uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Powiatu www.namyslow.pl, w zakładce „Aktualności”, wywieszony na tablicach ogłoszeń wewnątrz siedziby Starostwa Powiatowego, Plac Wolności 12A oraz na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej na zewnątrz budynku.
3. Projekt Programu jest omawiany i poddawany dyskusji w Wydziałach Starostwa Powiatowego oraz jednostkach organizacyjnych, które są odpowiedzialne za jego realizację.
4. Po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami Zarząd Powiatu Namysłowskiego przedkłada stosowny projekt Programu Radzie Powiatu Namysłowskiego w celu jego uchwalenia.

TRYB POWOŁANIA, ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13

1. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
2. Lista zadań wymienionych w § 7 Programu, informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w 2014 r. jednak nie stanowią jedyne kryterium podjęcia współpracy. Pozostałe kryteria to: wiarygodność, wykazana efektywność, skuteczność realizacji celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.
3. W wyniku stwierdzenia innych potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji, Zarząd Powiatu może w drodze uchwały wskazać inne zadania, które wymagają realizacji

i mogą być zlecone organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

4. Otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd, który ustala szczegółowe zadania i wysokość dotacji oraz warunki konkursu, w tym kryteria wyboru ofert. Zarząd Powiatu określi w regulaminie warunki składania ofert i ich wyboru oraz tryb realizacji zadań publicznych. Zarząd dokonuje wyboru oferty i wyznacza komórki organizacyjne do sprawowania bieżącego nadzoru i kontroli merytorycznej oraz finansowej nad realizacją zadań.
5. Przed podjęciem uchwały Zarząd zapoznaje się z wynikami prac Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania złożonych ofert. W skład Komisji wchodzi:
 - a) radni, wytypowani przez Radę Powiatu w liczbie trzech osób,
 - b) Sekretarz Powiatu lub wskazany przez Sekretarza pracownik,
 - c) Skarbnik Powiatu lub wskazany przez niego pracownik Wydziału Finansowego,
 - d) przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego związanych z realizacją zadań,
 - e) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 nie biorących udziału w konkursach..
6. Komisja Konkursowa może działać bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da.
7. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Starosta Namysłowski w formie zarządzenia.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Namysłowskiego.

§ 15

Uchwała podlega publikacji na stronach internetowych Powiatu Namysłowskiego www.bip.namyslow.pl.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Powiatu Namysłowskiego

Roman Półrolniczak

ANKIETA KONSULTACJI

1. Podmiot, który zgłasza uwagi do projektu:.....
.....
.....
2. Przedmiot konsultacji:.....
.....
.....
3. Pozycja (punkt, §) z projektu dokumentu, do którego zgłaszana jest uwaga.....
.....
.....
4. Proponowana zmiana (brzmienie punktu, §):
.....
.....
.....
5. Uzasadnienie zmiany:.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby uprawnionej)