

Ogłoszenie o otwartym naborze na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu partnerskiego „*W lepszy start II*”

Powiat Namysłowski działając zgodnie z art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146), ogłasza otwarty nabór na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu partnerskiego „*W lepszy start II*” zwanej dalej „Projektem”, finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020; IX Oś Priorytetowa *Wysoka jakość edukacji Poddziałanie 9.2.1 Wsparcie kształcenia zawodowego*.

I. Cel partnerstwa:

Wspólne przygotowanie oraz realizacja Projektu mającego na celu wsparcie kształcenia zawodowego w szkołach ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Namysłowskiego (2 placówki oświatowe). Planowany termin realizacji projektu styczeń 2016-sierpień 2017.

II. Zakres tematyczny partnerstwa:

W ramach Projektu planuje się realizację m.in. następujących działań:

Rozwój doradztwa edukacyjno-zawodowego poprzez:

- **zewnętrzne wsparcie szkół w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego w szkołach ponadgimnazjalnych z obszaru Powiatu Namysłowskiego (2 placówki oświatowe).**

Na etapie przygotowania Projektu zadaniem partnera będzie współpraca w przygotowywaniu niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu, w ogłoszonym przez Zarząd Województwa Opolskiego konkursie.

J. Słojan

III. Forma prawna partnera:

1. Uczelnia wyższa

IV. Wymagania

O udział w postępowaniu może ubiegać się kandydat na partnera o formie prawnej określonej w pkt. III, który spełnia następujące wymagania:

1. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, w tym:
 1. realizował bądź realizuje projekty w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego,
 2. zajmuje się tematyką doradztwa w szerokim rozumieniu,
 3. realizował zamówienia/prace/projekty związane z opracowywaniem, wykonaniem i wdrożeniem wybranych usług w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego;
 4. realizował projekty w zakresie doradztwa,
2. Dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji poniższych działań:
 1. posiada zasoby ludzkie z udokumentowanym doświadczeniem w zakresie pozyskiwania, realizacji, rozliczania projektów europejskich,
 2. posiada zasoby ludzkie z udokumentowanym doświadczeniem w zakresie prowadzenia zajęć w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów,
 3. posiada zasoby ludzkie z poświadczonym doświadczeniem w prowadzeniu projektów coachingowych dla osób indywidualnych jak i dla grup,
 4. posiada zasoby ludzkie z udokumentowanym doświadczeniem w zakresie prowadzenia projektów aktywizacji zawodowej,

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

1. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowych ze środków Unii Europejskiej w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego.
2. Opis koncepcji udziału w Projekcie, a w szczególności propozycję realizacji działań określonych w pkt II niniejszego ogłoszenia.
3. Wykaz realizowanych zamówień/prac/projektów określonych w pkt od IV.1 do IV.2 niniejszego ogłoszenia wraz z krótkim opisem ich przedmiotu i produktów.
4. Wykaz osób określonych w pkt IV.2 niniejszego ogłoszenia, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia oraz wskazaniem czynności jakie mogą realizować w Projekcie.
5. Oświadczenie o posiadaniu wiedzy z zakresu określonego w pkt IV.1.1 niniejszego ogłoszenia.
6. Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu.
7. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.

VI. Liczba partnerów:

Nie więcej niż 1 (jeden) partner będący podmiotem zewnętrznym wybranym w ramach niniejszego naboru . Powiat Namysłowski wystąpi w roli Lidera Partnerstwa.

VII. Termin składania zgłoszeń:

21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Powiatu Namysłowskiego (decyduje data wpływu do siedziby Powiatu Namysłowskiego).

Termin składania oferty przypada na dzień 15.09.2015

J. Łopar

VIII. Sposób i miejsce składania zgłoszeń:

W postaci papierowej należy składać osobiście lub przesyłką rejestrowaną w siedzibie Powiatu Namysłowskiego , pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Namysławie

Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu

ul. Plac Wolności 12a

46-100 Namysłów

W zaklejonej kopercie z dopiskiem na kopercie *Otwarty nabór „W lepszy start II”*,

lub w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem na adres anna.woloszczuk@namyslow.pl W tytule wiadomości należy wpisać *Otwarty nabór „W lepszy start II”*

IX. Kryteria wyboru:

1. Zgodność działania kandydata na partnera z celami partnerstwa.
2. Deklarowany wkład kandydata na partnera w realizację celu partnerstwa.
3. Doświadczenie kandydata na partnera w realizacji projektów dotyczących zdrowia publicznego i informatyzacji.

Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowania w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146).

X. Uwagi:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - o podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione,
 - o unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

J. Łopusza

2. W przypadku unieważnienia naboru Powiat Namysłowski nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Powiat Namysłowski nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
3. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Powiatu Namysłowskiego.
4. Ocenie podlegać będą zgłoszenia spełniające wymagania formalne określone w pkt V. ogłoszenia.
5. W przypadku złożenia zgłoszenia po terminie, pozostawia się je bez rozpatrzenia.
6. Kandydat na partnera może złożyć jedno zgłoszenie w ramach naboru.
7. Zgłoszenie oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
8. Po ogłoszeniu wyników naboru, z wybranym partnerem zostanie podpisana umowa partnerska regulująca szczegółowe warunki współpracy i role poszczególnych partnerów przy przygotowaniu i realizacji Projektu.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej zawarcie umowy partnerskiej z wybranym w wyniku naboru partnerem, Powiat Namysłowski dopuszcza możliwość zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
10. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie. Zgłoszenie należy przesłać w języku polskim, sporządzone komputerowo.

STAROSTA NAMYSŁOWSKI

Michał Ilnicki

J. Dobran

KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Do projektu partnerskiego „*Razem dla lepszego edukacji w Powiecie Namysłowskim*”, zwanej dalej „Projektem”, finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020.

Nr pytania z formularza	PYTANIE	Maksymalna liczba punktów
1.	Zgodność działania kandydata na partnera z celami partnerstwa	20
2.	Deklarowany wkład kandydata na partnera w realizację projektu	15
2.1.	Zasoby ludzkie (kadra zaangażowana w realizację projektu, kwalifikacje, doświadczenie).	10
2.2.	Zakres działań planowanych do realizacji przez kandydata na partnera	5
3.	Doświadczenie kandydata na partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze	15
3.1	Rodzaje projektów, zakres tematyczny.	10
3.2	Liczba projektów.	5
RAZEM		50

Załączniki:

1. Zgłoszenie.
2. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera uwzględniający jego osiągnięcia w realizacji projektów finansowanych ze środków UE w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego.
3. Opis koncepcji udziału w Projekcie partnerskim a w szczególności propozycję realizacji działań.
4. Wykaz realizacji zamówień/prac/projektów.
5. Wykaz osób zaangażowanych w realizację projektu.
6. Oświadczenie o posiadaniu wiedzy z zakresu określonego w niniejszym zapytaniu.
7. Deklaracja gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu.
8. Dokument potwierdzający status prawny kandydata na partnera.

l. Słobasa